

BITACORA DE ACTIVIDADES

SENA CENTRO DE LA CONSTRUCCION			
NOMBRE INSTRUCTOR		Luis Enrique Giraldo Cepeda	
FICHA No.		3046912	
SITIO		PVD Isabel Allende	
CURSO		Manejo básico de la herramienta de hojas de cálculo Excel	
FECHA INICIO	3/08/2024	FECHA TERMINACION	5/10/2024
HORARIO		8:00 – 12:00 – M	
DESCRIPCION			
<ul style="list-style-type: none">• Módulo 1 Introducción a Excel<ul style="list-style-type: none">○ Bienvenida al curso. Conociendo la interfaz○ Cinta de Opciones○ Guardar un archivo y abrir• Módulo 2 Ingreso de datos y edición<ul style="list-style-type: none">○ Editar una celda○ Ingresar fechas y horas○ Relleno automático y autocompletado○ Buscar y reemplazar datos○ Deshacer y Rehacer○ Insertar comentarios○ Copiar, Cortar y Pegar• Módulo 3 Manipulando Filas, Columnas y Celdas<ul style="list-style-type: none">○ Insertar y eliminar filas, columnas y celdas○ Ajustar filas y columnas○ Ocultar y mostrar filas y columnas○ Inmovilizar Paneles• Módulo 4 Formato de Celdas<ul style="list-style-type: none">○ Utilizando el grupo de Fuentes○ Utilizando el grupo de alineación○ Formato de número y fecha○ Bordes y estilo de celdas○ Insertar formas e imágenes○ Copiar formato• Módulo 5 Fórmulas y Funciones<ul style="list-style-type: none">○ Operadores Básicos○ Suma y Autosuma○ Otras funciones○ Pegado especial○ Tipo de Errores con fórmulas y funciones• Módulo 6 Explorando hojas<ul style="list-style-type: none">○ Crear, eliminar, nombrar y colorear hojas○ Mover y copiar hojas• Módulo 7 Impresión<ul style="list-style-type: none">○ Vista previa y configuración			

- Saltos de página, encabezado y pie de página

ANEXOS

